

# A2.42 Devoirs / exercices

## A2.42 zadania / ćwiczenia

<https://francuski.colanguage.pl/program/a2/42>



### Exercice 1:

### Cartes de dialogue

**Instruction:** Écrivez un court dialogue pour chaque situation.

#### 1. Organisation d'une réunion d'équipe

Jouez le rôle d'un manager qui délègue les tâches pour la réunion d'équipe.

#### Exemples de phrases

.....  
.....  
.....  
.....

#### Exemples de phrases

.....  
.....  
.....  
.....

Bonjour, peux-tu préparer le rapport des ventes pour la réunion ?

*Cześć, czy możesz przygotować raport sprzedaży na spotkanie?*

Oui, je m'en occupe tout de suite.

*Tak, zajmuję się tym od razu.*

Parfait. Et toi, pourrais-tu organiser la salle de réunion ?

*Idealnie. A ty, czy mógłbyś zorganizować salę konferencyjną?*

Bien sûr, je vais réserver la salle pour 14 heures.

*Oczywiście, zarezerwuję salę na godzinę 14.*

## 2. Délégation dans un projet

Simulez une conversation où un chef de projet donne des consignes à son équipe.

### Exemples de phrases

.....  
.....  
.....  
.....

### Exemples de phrases

.....  
.....  
.....  
.....

Marie, tu es responsable du budget pour ce projet.

*Marie, jesteś odpowiedzialna za budżet tego projektu.*

Très bien, je préparerai le budget avant la semaine prochaine.

*Bardzo dobrze, przygotuję budżet przed przyszłym tygodniem.*

Pierre, peux-tu superviser l'équipe technique ?

*Pierre, czy możesz nadzorować zespół techniczny?*

Oui, je vais organiser une réunion avec eux demain.

*Tak, jutro zorganizuję z nimi spotkanie.*

### 3. Répartition des tâches au bureau

Dans ce dialogue, pratiquez comment donner des ordres clairs pour répartir les tâches au bureau.

#### Exemples de phrases

.....  
.....  
.....  
.....

#### Exemples de phrases

.....  
.....  
.....  
.....

Sophie, peux-tu envoyer les invitations pour la conférence ?

*Sophie, czy możesz wysłać zaproszenia na konferencję?*

Oui, je prépare la liste des contacts et j'envoie ça.

*Tak, przygotowuję listę kontaktów i wysyłam to.*

Jean, tu dois vérifier les documents pour la présentation.

*Jean, musisz sprawdzić dokumenty do prezentacji.*

D'accord, je vais relire tout ça cet après-midi.

*Dobrze, przeczytam to wszystko jeszcze raz dziś po południu.*

## A2.42 Devoirs / ćwiczenia

### A2.42 zadania / ćwiczenia

<https://francuski.colanguage.pl/program/a2/42>



#### Exercice 2:

#### Associer un mot

**Instruction:** Associez les traductions

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| a. Je dois déléguer       | 1. il faut bien collaborer en équipe.        |
| b. La gestion du temps    | 2. donne confiance et motivation.            |
| c. Pour réussir,          | 3. est importante pour respecter les délais. |
| d. L'autonomie au travail | 4. cette tâche à un collègue compétent.      |

#### Rozwiązania:

1. Je dois déléguer cette tâche à un collègue compétent. 2. La gestion du temps est importante pour respecter les délais. 3. Pour réussir, il faut bien collaborer en équipe. 4. L'autonomie au travail donne confiance et motivation.

# A2.42 Devoirs / ćwiczenia

## A2.42 zadania / ćwiczenia

<https://francuski.colanguage.pl/program/a2/42>



### Exercice 3:

### Regrouper les mots

**Instruction:** Classez ces mots selon qu'ils décrivent les relations dans une équipe ou l'organisation des tâches.

*La répartition des tâches, L'autorité, Déléguer, La planification, La cohésion, La responsabilité, Le délégué, Collaborer*

#### Relations et rôles dans une équipe

.....

.....

.....

.....

#### Organisation et gestion des tâches

.....

.....

.....

.....

#### Rozwiązania:

1. Relations et rôles dans une équipe: L'autorité, Le délégué, La cohésion, La responsabilité, Collaborer, Déléguer  
Organisation et gestion des tâches: La planification, La répartition des tâches

